
伊勢市電子入札システム

利用者登録マニュアル
物品・業務委託 事業者向け
ID／パスワード編

令和6年3月

目次

1. 利用者登録（ID／パスワード）	1
1.1 利用者変更の流れ	1
1.2 パスワード変更	2
1.3 利用者変更	5

1. 利用者登録（ID／パスワード）

「物品・業務委託」かつ入札方式が「オープンカウンタ」の案件の場合、ID とパスワードを利用して電子入札システムにログインして、入札に参加することができます。

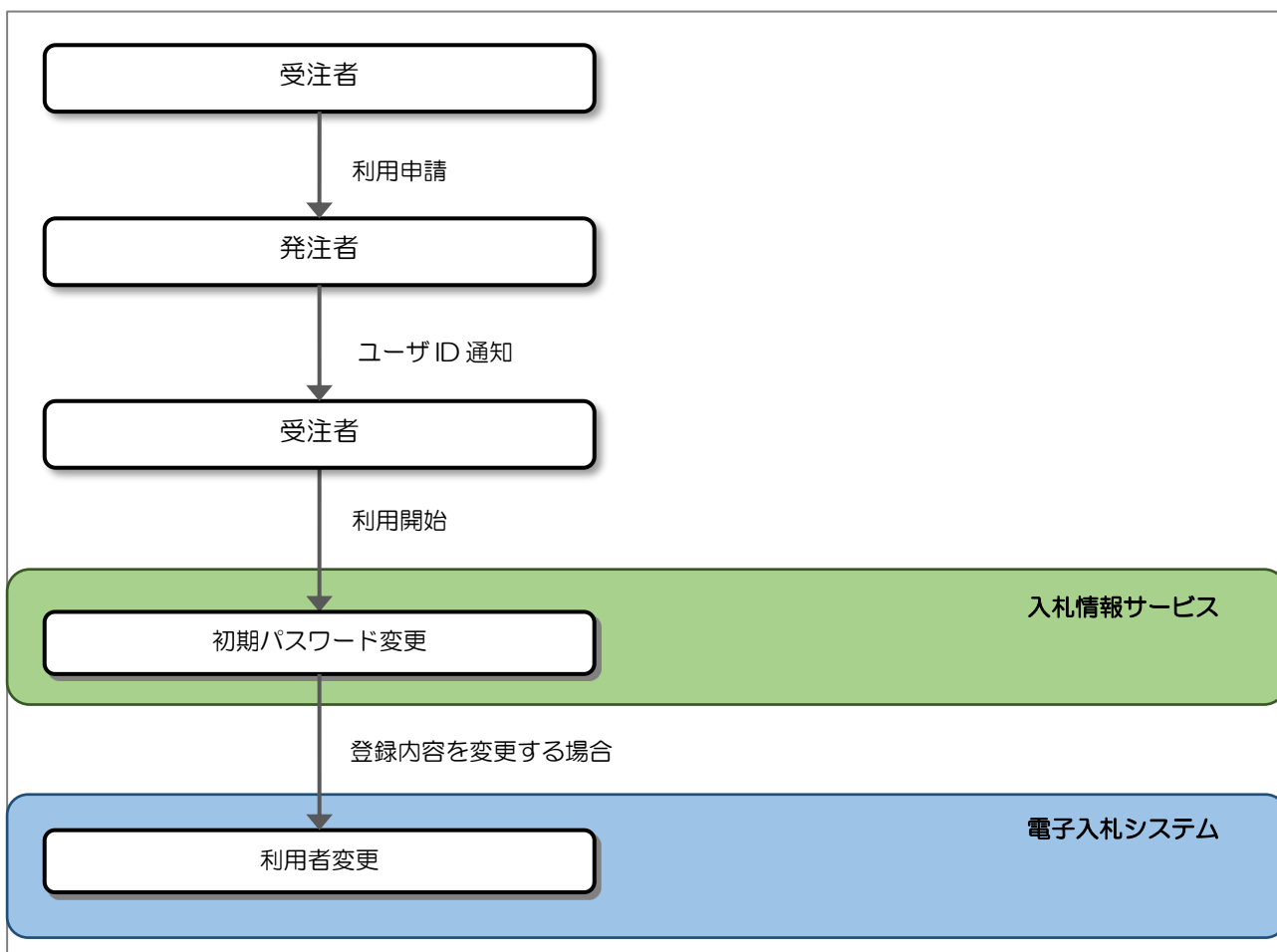
ID／パスワード方式でログインする場合、伊勢市に ID／パスワード方式の利用申請が必要となります。利用申請すると、伊勢市よりユーザ ID が通知されます。

※「オープンカウンタ」以外の入札方式の案件の場合、ID／パスワード方式で電子入札システムにログインしても、入札に参加できません。

ID／パスワードでログインを行う業者は、電子入札システムを利用するために、利用者変更機能にて、必要な連絡先等の情報の登録を行う必要があります。

なお、電子入札システムで利用者登録をする前に、入札情報サービスで初期パスワードの変更が必要となります。

1.1 利用者変更の流れ



※登録後に連絡先の内容を修正する場合にも本機能を利用します。

※電子入札システムの機能名が「利用者変更」のため、電子入札システムでの操作については「利用者変更」としています。

1.2 パスワード変更

初回ログイン時、セキュリティ担保のためパスワードを変更する必要があります。

入札情報サービスでパスワードを変更します。

(1) ログイン画面の表示

伊勢市 入札情報サービス

① ログイン

建設工事	発注見通し 入札公告情報 入札契約結果 入札参加資格者情報	測量・コンサル	発注見通し 入札公告情報 入札契約結果 入札参加資格者情報
物品・業務委託	発注見通し 入札公告情報 入札契約結果 入札参加資格者情報		

お知らせ

公開日	お知らせ内容	所属
令和6年01月04日	【重要】 システム利用に関して 添付資料[Excel形式](70.2KB)	資産経営部 契約課

【操作説明】

- ① 「ログイン」をクリックし、ログイン画面を表示します。

(2) パスワード変更

The screenshot shows the Ise City website's login page. At the top left is the Ise City logo. A green header bar contains the word "ログイン" (Login). Below the header, there are two input fields: "業者番号" (Business Number) and "パスワード" (Password). To the right of these fields are two buttons: "ログイン" (Login) and "戻る" (Back). Below the "戻る" button, a red box highlights a blue link labeled "パスワード変更" (Change Password), with a circled number "1" next to it. On the left side, there is a vertical menu with items: "メインメニュー" (Main Menu), "建設工事" (Construction Work), "測量・コンサル" (Surveying/Consulting), "物品・業務委託" (Goods/Outsourcing), and "共通" (Common). Below the menu is a contact information box for the Ise City Asset Management Department, including phone and fax numbers and an email address.

【操作説明】

① 「パスワード変更」をクリックします。

※ パスワードを変更する場合、「業者番号」と「パスワード」の入力は不要です。

※ 初回パスワードを変更せずに「業者番号」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックすると、以下のメッセージが表示されます。

「初回ログインです。仮パスワードの為、パスワード更新を行ってください。

パスワードを更新するには、パスワード変更リンクをクリックしてください。」

(3) パスワード再設定

伊勢市

パスワード再設定

①

業者番号	必須	<input type="text"/>	
商号又は名称	必須	<input type="text" value="テスト物品業者11"/>	
パスワード	必須	<input type="password" value="....."/>	半角英数記号を含む8文字以上
新しいパスワード	必須	<input type="password" value="....."/>	半角英数記号を含む8文字以上
新しいパスワード(確認)	必須	<input type="password" value="....."/>	半角英数記号を含む8文字以上

②

変更後のパスワードを忘れてしまった場合、伊勢市へパスワード初期化処理の申請が必要となります。

■操作に関するお問い合わせ
ヘルプデスク
TEL : 0570-03-2505
Mail : ise-help@efftis.jp
受付時間 : 平日9時~17時半
(12:00~13:00は除く)

■制度に関するお問い合わせ
伊勢市 資産経営部
契約課 契約係
TEL : 0596-21-5525
FAX : 0596-21-5700

【操作説明】

- ① 各入力項目を入力します。
 - ② 「設定」ボタンをクリックします。
- ※ 正常に処理が終了すると、ログイン画面が表示されます。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
業者番号	○	半角数字 10文字	業者番号を入力します。 ※ 別途、伊勢市より通知される、10桁の業者番号を入力してください。
商号又は名称	○	全角 60文字	商号又は名称を入力します。 ※ 別途、伊勢市より通知される、商号又は名称を入力してください。
パスワード	○	半角英数記号 256文字	パスワードを入力します。 ※ 別途、伊勢市より通知される、8桁以上の初期パスワードを入力してください。
新しいパスワード	○	半角英数記号 256文字	新しいパスワードを入力します。 ※ 新しいパスワードは各自で保管してください。 ※ 半角英数記号それぞれ1文字以上組み合わせてください。
新しいパスワード(確認)	○	半角英数記号 256文字	新しいパスワードを入力します。

1.3 利用者変更

入札情報サービスでパスワードを変更後、電子入札システムで利用者変更をします。
電子入札システムのトップページを開きます。

(1) 「調達区分」選択

伊勢市

調達機関／業務選択画面（受注者用）

調達機関： 伊勢市 ▼

◎建設工事、測量・コンサル

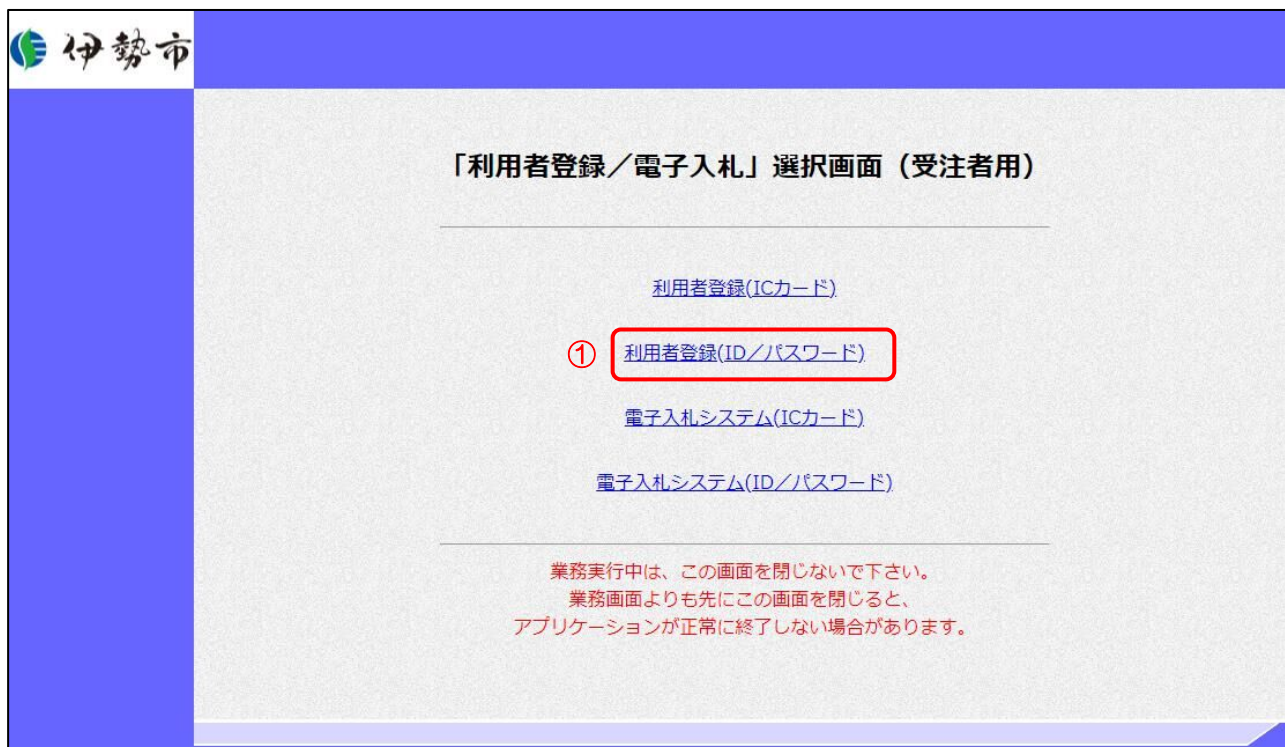
① ◎物品・業務委託

【操作説明】

① 物品・業務委託の利用者登録メニューを表示する場合は「◎物品・業務委託」をクリックします。

(2) 「利用者登録 (IC カード)」 / 「利用者登録 (ID / パスワード)」 /

「電子入札システム (IC カード)」 / 「電子入札システム (ID / パスワード)」 選択

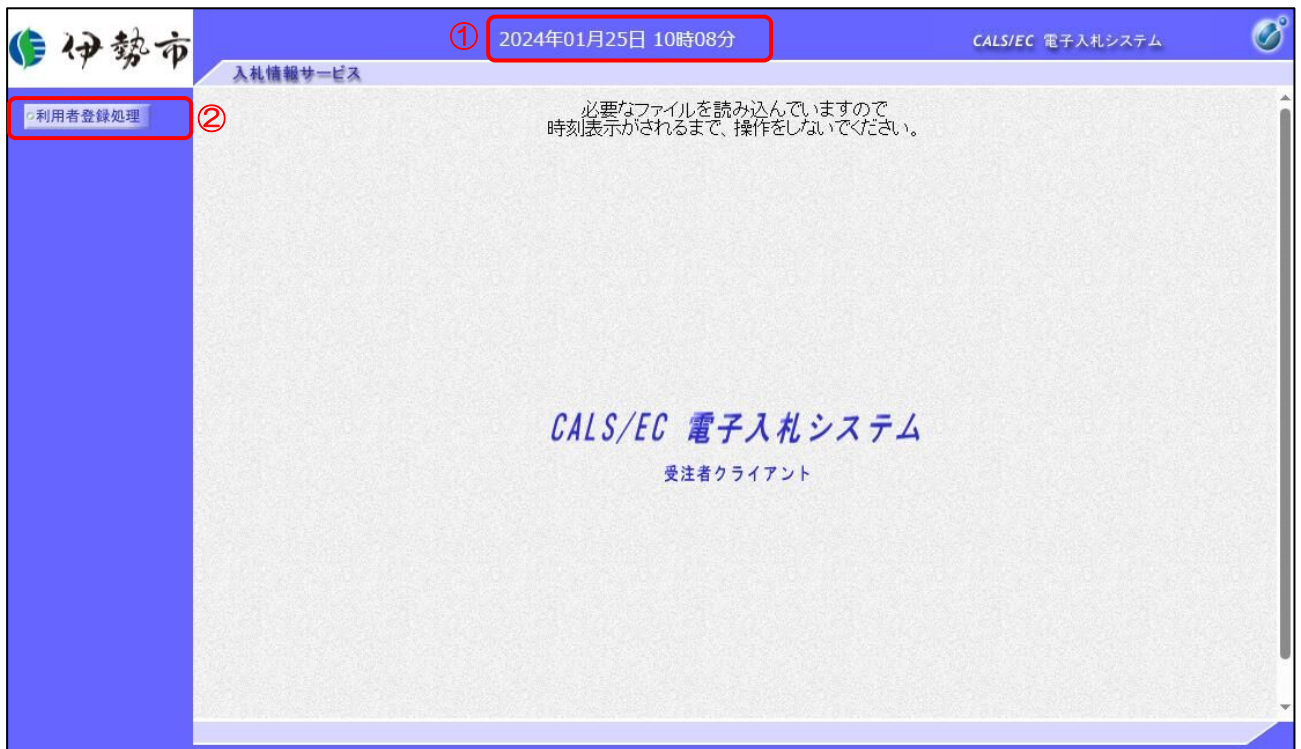


【操作説明】

- ① 「利用者登録 (ID / パスワード)」 をクリックします。

(3) 利用者登録 処理選択メニュー

別ウィンドウで、利用者登録の処理選択メニューが表示されます。



【操作説明】

- ① 現在の日時が表示されるまで、画面操作を行わないでください。
- ② 「利用者登録処理」をクリックします。

- (4) 簡易認証利用者登録メニュー
簡易認証利用者登録メニューが表示されます。



【操作説明】

- ① 利用者登録の内容を変更する場合、「変更」をクリックします。

(5) 利用者情報検索

【操作説明】

- ① 各項目を入力します。
- ② 「検索」 ボタンをクリックします。
- ③ 利用者登録メニューに戻る場合は「戻る」 ボタンをクリックします。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
業者番号	○	半角数字 10文字	業者番号を入力します。 ※ 別途、伊勢市より通知される10桁の業者番号を入力してください。
ユーザID	○	半角英数字 256文字	ユーザIDを入力します。 ※ 別途、伊勢市より通知されるユーザIDを入力してください。
パスワード	○	半角英数記号 256文字	パスワードを入力します。 ※ 入札情報サービスで変更したパスワードを入力してください。

(6) 利用者変更

利用者情報の変更を行います。

伊勢市 2024年01月25日 14時28分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス

利用者登録処理

利用者変更

利用者変更では、登録されている業者情報の変更を行います。
(※)の項目は、必須入力です。

① 企業情報

業者番号	:		
企業名称	:	テスト物品業者11	
企業郵便番号	:	516-0000	
企業住所	:	三重県伊勢市〇〇-〇〇	
代表者氏名	:	代表者名 11	
代表者役職	:	取締役	
代表電話番号	:	000-0000-010	(※) (半角 例:03-0000-0000)
代表FAX番号	:	000-0000-010	(※) (半角 例:03-0000-0000)
部署名	:		(※) (30文字以内)

代表窓口連絡先情報 指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等)	:	代表者名 11	(※) (60文字以内)
連絡先郵便番号	:	516-0000	(※) (半角 例:123-4567)
連絡先住所	:	三重県伊勢市〇〇-〇〇	(※) (60文字以内)
連絡先氏名	:	代表者名 11	(※) (20文字以内)
連絡先電話番号	:	000-0000-010	(※) (半角 例:03-0000-0000)
連絡先FAX番号	:	000-0000-010	(※) (半角 例:03-0000-0000)
連絡先メールアドレス	:	buppin@xxx.xxx	(※) (半角100文字以内)

ID登録依頼者連絡先情報

連絡先名称(部署名等)	:	代表者名 11	(※) (60文字以内)
連絡先郵便番号	:	516-0000	(※) (半角 例:123-4567)
連絡先住所	:	三重県伊勢市〇〇-〇〇	(※) (60文字以内)
連絡先氏名	:	代表者名 11	(※) (20文字以内)
連絡先電話番号	:	000-0000-010	(※) (半角 例:03-0000-0000)
連絡先FAX番号	:	000-0000-010	(※) (半角 例:03-0000-0000)
連絡先メールアドレス	:	buppin@xxx.xxx	(※) (半角100文字以内)

ユーザーID :

② 入力内容確認 ③ 戻る

【操作説明】

- ① 各項目を入力します
- ② 「入力内容確認」ボタンをクリックし、入力内容の確認を行います。
- ③ 利用者情報検索に戻る場合は「戻る」ボタンをクリックします。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明	
企業情報	業者番号	-	-	業者番号を表示します。
	企業名称	-	-	企業名称を表示します。
	企業郵便番号	-	-	企業郵便番号を表示します。
	企業住所	-	-	企業住所を表示します。
	代表者氏名	-	-	代表者氏名を表示します。
	代表者役職	-	-	代表者役職を表示します。
	代表電話番号	○	半角数字記号 25文字	代表電話番号を入力します。
	代表 FAX 番号	○	半角数字記号 25文字	代表 FAX 番号を入力します。
部署名	○	全角 30 文字	部署名を入力します。	
代表窓口 連絡先情報	連絡先名称 (部署名等)	○	全角 60 文字	代表窓口の連絡先名称 (部署名等) を入力します。
	連絡先 郵便番号	○	半角数字記号 8文字	代表窓口の連絡先郵便番号を入力します。
	連絡先住所	○	全角 60 文字	代表窓口の連絡先住所を入力します。
	連絡先氏名	○	全角 20 文字	代表窓口の連絡先氏名を入力します。
	連絡先 電話番号	○	半角数字記号 25文字	代表窓口の連絡先電話番号を入力します。
	連絡先 FAX 番号	○	半角数字記号 25文字	代表窓口の連絡先 FAX 番号を入力します。
	連絡先メール アドレス	○	半角数字記号 100文字	代表窓口の連絡先メールアドレスを入力します。 ※「見積依頼到着のお知らせ」メールは、このメールアドレスに 送信されます。
ID 登録 依頼者 連絡先情報	連絡先名称 (部署名等)	○	全角 60 文字	ID 登録依頼者の連絡先名称 (部署名等) を入力します。
	連絡先 郵便番号	○	半角数字記号 8文字	ID 登録依頼者の連絡先郵便番号を入力します。
	連絡先住所	○	全角 60 文字	ID 登録依頼者の連絡先住所を入力します。
	連絡先氏名	○	全角 20 文字	ID 登録依頼者の連絡先氏名を入力します。
	連絡先 電話番号	○	半角数字記号 25文字	ID 登録依頼者の連絡先電話番号を入力します。
	連絡先 FAX 番号	○	半角数字記号 25文字	ID 登録依頼者の連絡先 FAX 番号を入力します。
	連絡先メール アドレス	○	半角数字記号 100文字	ID 登録依頼者の連絡先メールアドレスを入力します。 ※ 受注者向けに送信されるメール (「見積依頼通知書到着のお知 らせ」メールを除く) は、このメールアドレスに送信されます。
	ユーザ ID	-	-	ID 登録依頼者のユーザ ID を表示します。

(7) 変更内容確認

入力した利用者情報を確認します。

伊勢市 入札情報サービス 2024年01月25日 14時53分 CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

変更内容確認

最新の資格審査情報で更新します。

企業情報

業者番号 : ██████████
企業名称 : テスト物品業者11
企業郵便番号 : 516-0000
企業住所 : 三重県伊勢市〇〇-〇〇
代表者氏名 : 代表者名 11
代表者役職 : 取締役
代表電話番号 : 000-0000-010
代表FAX番号 : 000-0000-010
部署名 :

代表窓口連絡先情報

連絡先名称(部署名等) : 代表者名 11
連絡先郵便番号 : 516-0000
連絡先住所 : 三重県伊勢市〇〇-〇〇
連絡先氏名 : 代表者名 11
連絡先電話番号 : 000-0000-010
連絡先FAX番号 : 000-0000-010
連絡先メールアドレス : buppin@xxx.xxx

ID登録依頼者連絡先情報

連絡先名称(部署名等) : 代表者名 11
連絡先郵便番号 : 516-0000
連絡先住所 : 三重県伊勢市〇〇-〇〇
連絡先氏名 : 代表者名 11
連絡先電話番号 : 000-0000-010
連絡先FAX番号 : 000-0000-010
連絡先メールアドレス : buppin@xxx.xxx

ユーザーID : ██████████

この内容でよろしければ変更ボタンを押してください

① ②

変更 戻る

【操作説明】

- ① 「変更」 ボタンをクリックし、変更を行います。
- ② 利用者変更画面に戻る場合は「戻る」 ボタンをクリックします。

(8) 処理完了

正常に登録が完了すると、以下の画面が表示されます。



【操作説明】

ブラウザ右上の「×」ボタンをクリックして終了します。

【項目説明】

印刷ボタン：印刷画面を別ウィンドウで表示します。

●印刷画面

利用者情報	
業者番号	: [REDACTED]
企業名称	: テスト物品業者11
企業郵便番号	: 516-0000
企業住所	: 三重県伊勢市〇〇-〇〇
代表者氏名	: 代表者名 11
代表者役職	: 取締役
代表電話番号	: 000-0000-010
代表FAX番号	: 000-0000-010
部署名	:
連絡先名称(部署名等)	: 代表者名 11
連絡先郵便番号	: 516-0000
連絡先住所	: 三重県伊勢市〇〇-〇〇
連絡先氏名	: 代表者名 11
連絡先電話番号	: 000-0000-010
連絡先FAX番号	: 000-0000-010
連絡先メールアドレス	: buppin@xxx.xxx
連絡先名称(部署名等)	: 代表者名 11
連絡先郵便番号	: 516-0000
連絡先住所	: 三重県伊勢市〇〇-〇〇
連絡先氏名	: 代表者名 11
連絡先電話番号	: 000-0000-010
連絡先FAX番号	: 000-0000-010
連絡先メールアドレス	: buppin@xxx.xxx
ユーザID	: [REDACTED]

※印刷する場合は、Ctrl+P または右クリック→「印刷」で印刷してください。